

Liste de contrôle pour les PME des documents à joindre à la demande de crédit hypothécaire / de construction

Quels documents faut-il apporter à l'entretien?

Documents relatifs à l'entreprise et au gérant / propriétaire

- Extrait actuel du registre du commerce (le cas échéant; autrement: mention de l'adresse, de la forme juridique, du capital et de la date de fondation)
- Renseignements actuels de poursuite
- Bilans et comptes de résultat signés des trois dernières années, y compris rapport de l'organe de révision
- Profil de l'entreprise (mention des produits et des activités)
- Budget / planification de la trésorerie / carnet de commandes
- Profil du gérant / propriétaire (mention du nom, prénom, adresse privée, date de naissance, nationalité, relation bancaire privée avec la Banque Coop)
- Copie des trois dernières déclarations d'impôt (en cas de responsabilité d'une personne physique)

Documents requis pour tous les types d'objets immobiliers

- Contrat d'achat / documentation de vente / liste des prix d'achat
- Plan de situation
- Extrait actuel du registre foncier
- Plans / descriptifs de la construction
- Type d'objet (objet commercial / objet commercial et d'habitation)
- Aménagements (répartition bureau, entrepôt, production, magasin, appartements)
- Calcul du volume en m³
- Attestation de l'assurance bâtiment
- Estimation de la valeur vénale (le cas échéant)
- Etat locatif (si l'objet est loué)
- Contrat de droit de superficie (le cas échéant)
- Photo de l'objet

Documents requis en cas de construction

- Descriptif de la construction
- Devis ou calcul du volume en m³ avec détail des coûts
- Décompte de construction signé
- Assurance construction
- Permis de construire
- Contrat d'entrepreneur général (le cas échéant)

Documents requis en cas de transformation / rénovation

- Descriptif de la transformation
- Devis
- Plans de la transformation
- Permis de construire / assurance bâtiment

Documents requis en lien avec les sécurités supplémentaires

- Informations détaillées relatives aux sécurités supplémentaires (le cas échéant; par exemple biens immobiliers supplémentaires, dépôt-titres, polices d'assurance vie, etc.)

Nous espérons que cette liste de contrôle vous aidera dans la préparation de votre dossier. N'hésitez pas à contacter votre succursale Banque Coop pour tout complément d'information. Nous nous réjouissons de votre visite!